

Dansk IT Arkitektur Certificering™
Practitioneruddannelsen

Enterprisearkitektur Practitioner
Kompetencebeskrivelse



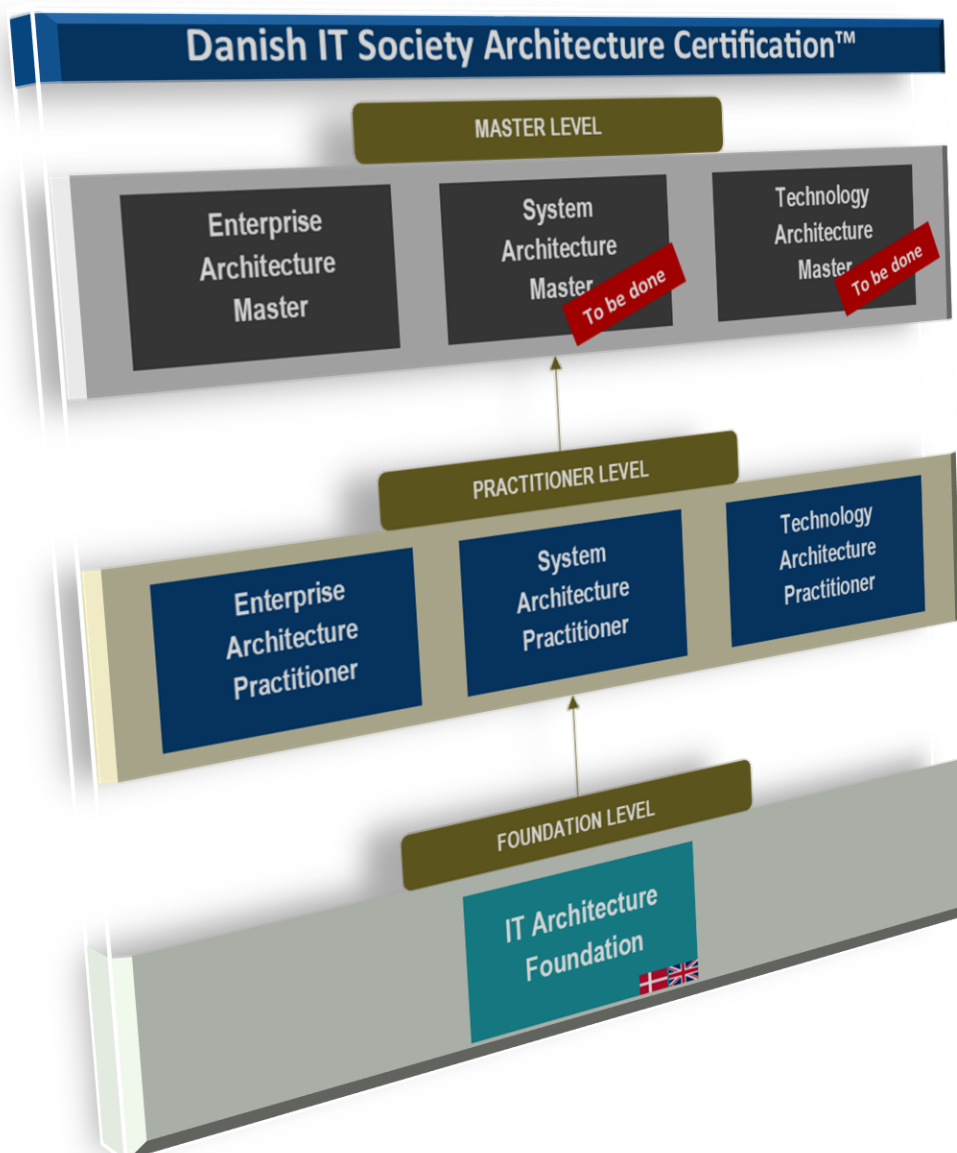
Indhold

Dansk IT Arkitektur certificering – IT Arkitekturuddannelsen	3
Dokumentér kursusudbytte med en certificering	4
Udviklet af Dansk IT og dets medlemmer af subject matter experts	4
Dansk IT Arkitektur Certificering Enterprisearkitektur Practitioner™	5
Indledning	5
Målgruppe	5
Enterprisearkitekten	5
Kursusbeskrivelse	6
Kursets fokus	6
0. Introduktion	6
1. EA fundamentet	7
2. Arkitektrollen	7
3. EA strategi og EA's rolle i realisering af forretningens strategi	8
4. Forretningsarkitektur	9
5. Informationsarkitektur	10
6. Applikationsarkitektur	11
7. Teknisk arkitektur	12
8. Arkitekturdesign: Referencemodeller, stilarter og mønstre	13
9. Realisering af enterprisearkitekturen	13
10. Arkitekturprocesser	14
11. Governance	15
12. Kommunikation	16
Kursusoversigt: Kapitler, moduler og lektioner	17
Kontaktinfo og spørgsmål	17

Dansk IT Arkitektur certificering – IT Arkitekturuddannelsen

www.dit.dk/ark

IT Arkitekturuddannelsen er en dansk certificeringsmodel målrettet IT arkitektur med FDA¹ (Fællesoffentlig Digital Arkitektur) og OIO Arkitekturguiden² som kontekst og på tværs af TOGAF³, som er et globalt rammeværk for entreprisarkitektur og IT arkitektur.



Gennem hele certificeringsmodellen er der lagt stor vægt på

- at arkitekten når mål med projekterne.
- kommunikation, roller og kompetencer i og på tværs af forretningen.
- et godt mix af teori og praksis bundet op på cases samt kursisternes egen hverdag.

¹ <https://arkitektur.digst.dk/>

² <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/arkitektroller-og-kompetencer>

³ <https://www.opengroup.org/Togaf>

Hvorfor en dansk certificering?

- Vi dækker bredere og går mere i dybden med praksis omkring IT arkitektur.
- Fordi FDA sætter rammerne for og krav til offentlige institutioner samt private som samarbejder med offentlige institutioner.
- Fordi OIO og FDA, der efterfølger OIO, er blevet de facto danske reference-rammeverker for rigtig mange private og offentlige organisationer.
- Fordi udenlandske rammeverker og certificeringer typisk er designet med udgangspunkt i meget store organisationer og ofte ikke passer som helhed til det nordiske marked

Dokumentér kursusudbytte med en certificering

Derfor er det vigtigt med afsluttende eksamen og certificering

- Engagement og udbytte af et kursus stiger, når kurset afsluttes med en eksamen. Dette er de eneste kurser i IT arkitektur på det danske marked, som indeholder OIO og FDA i kurset – der afsluttes med certificering.
- Certificering dokumenterer at kursisten/den ansatte har erhvervet sig viden tilsvarende kompetencebeskrivelsen.

Udviklet af Dansk IT og dets medlemmer af subject matter experts

- Certificeringen er båret og faciliteret af Dansk IT og Dansk IT's Advisory Board bestående af subject matter experts, som udvikler, reviewer og kvalitetssikrer certificeringen.
- Advisory Boardets og arbejdsgruppernes medlemmer er bredt forankret i både det private og offentlige, så certificeringen tager afsæt i virkeligheden.
- Arbejdet er frivilligt og de involverede brænder for at dele deres viden og erfaring med andre.
- Dansk IT er en uafhængig interesseorganisation og et fællesskab for IT professionelle. Her kan du sætte fokus på din karriere gennem fortsat kompetenceudvikling og deltagelse i Danmarks største it-faglige netværk. Dansk IT arbejder for at fremme og understøtte it, hvor dette skaber værdi for samfundet og den enkelte. At samle, styrke og udvikle it-brugere og it-professionelles kompetencer og faglighed. Og på et uafhængigt grundlag varetage samfundets og medlemmernes IT interesser.

Dansk IT Arkitektur Certificering Enterprisearkitektur Practitioner™

Indledning

Denne certificering – Enterprisearkitektur Practitioner - repræsenterer et videregående niveau for Dansk IT's certificeringsmodel i IT arkitektur. Formålet med dette niveau er, at Enterprisearkitekten skal demonstrere:

- Kendskab til det specialiserede områdes indhold og sammenhæng til IT arkitektur samlet set.
- Kendskab til den specifikke rolle og typiske opgaver.
- Beherskelse af rollens ansvarsområder.
- Anvendelse af relevante metoder og værktøjer til løsning af rollens typiske opgaver.

Kurset gennemføres på fire dage svarende til 25 lektioners effektiv undervisning. Afslutningsvis kan en certificering opnås ved at bestå en scenariebaseret eksamen.

Målgruppe

Målgruppen for kurset er alle med interesse for Enterprisearkitektur. Det formodes, at den typiske deltager har flere års praktisk IT erfaring og som minimum et teoretisk kendskab til IT arkitektur svarende til IT Arkitektur Foundation.

Enterprisearkitekten

Rollen - Enterprise arkitekt - introducerer den helhedstænkende arkitekt, der med udgangspunkt i forretningsstrategier kan udforme sammenhængende IT arkitekturer og samtidig formidle teknologiske muligheder og begrænsninger til forretningsledelsen. Rollen er hos både TOGAF og OIO ansvarlig for det samlede billede og skal typisk mestre en bred vifte af kompetencer.

Enterprise arkitektens ansvar er udviklingen af en enterprisearkitektur, forankring af denne i virksomhedens ledelse og at sørge for, at denne blive fulgt i praksis. Enterprisearkitekten arbejder proaktivt og med en planlægningshorisont to til fire år ud i fremtiden, hvor virksomhedens forretningsstrategi påvirker enterprisearkitektur.

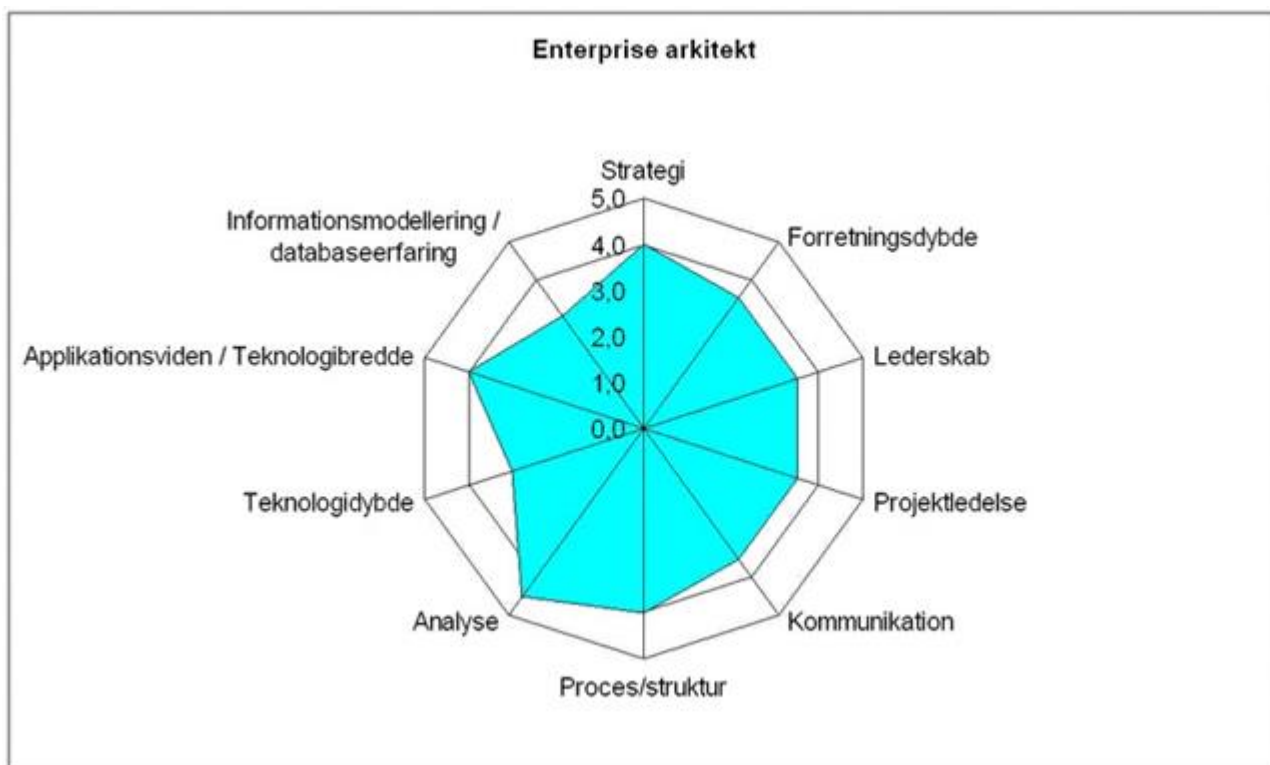
I forhold til udvikling af enterprisearkitekturen er det vigtigt at bemærke at til forskel fra de øvrige arkitektroller, der leverer faglig kompetence når påkrævet, er enterprisearkitekten i høj grad proaktiv. Det betyder ikke, at de andre arkitektroller udelukkende er reaktive, men enterprisearkitekten uddelegerer ansvaret for udvikling af enterprisearkitekturen til de andre arkitekter. Enterprisearkitekten har ansvaret for enterprisearkitekturen og sikrer, at koordineringen af kompetencer finder sted. Eksempelvis sikrer enterprisearkitekten, at teknologi- og informationsaspekter af applikationsarkitekturen er passende belyst, enten ved selv at bidrage med den nødvendige viden eller ved at få inddraget de relevante kompetencer. Enterprisearkitekten skal ikke vide alt men skal have overblikket til at vide, hvilke kompetencer der skal inddrages i givne situationer.

Enterprisearkitekten deltager typisk i virksomhedens IT governance processer og har et medansvar for, at virksomhedens IT budget investeres optimalt.

Enterprisearkitekten skal sikre, at der eksisterer passende processer og kommunikation omkring enterprisearkitekturen.

Nedenfor ses et bud på kompetencesættet for en enterprisearkitekt vurderet på de ti kompetence-dimensioner hos OIO. Nærværende kompetencebeskrivelse bygger på denne vurdering.

Som det fremgår af figuren, skal en enterprise arkitekt besidde et vist niveau på samtlige kompetencer. Dog ligger vægten overvejende på Analyse, Strategi og Applikationsviden, hvorimod Teknologidybde og Informationsmodellering er knap så udslagsgivende.



Kursusbeskrivelse

Kursets fokus

I det følgende beskrives det forventede indhold af et Enterprisearkitektur Practitioner kursus opdelt på tolv moduler. Bemærk at opdelingen er et udtryk for vægtningen af de enkelte kompetencer og emner, der ikke skal forstås som en rækkefølge for kurset.

For hvert modul er beskrevet:

- Hvad formålet er med modulet.
- Hvilke(n) reference(r) indholdet bygger på.
- Beskrivelse af indholdet.

I første kolonne fremgår Kapitelnavn (emne/område) nummer, i anden kolonne fremgår kapitelnavn (emne/område) samt uddybning.

En samlet oversigt over kapitler, moduler, antallet af lektioner osv. findes i slutningen af dokumentet.

0. Introduktion

Formål

- At introducere det specifikke kursus, herunder præsentation af certificeringen, afstemning af deltagernes forventninger og oplysning om eksamen.

Reference

Denne kompetencebeskrivelse.

Kursusudbyderens eget oplæg.

Indhold

- Deltagerpræsentation.
- Kursets indhold.
- Dansk IT Arkitektur Certificering som rammeværk
- Certificeringsmodellen – IT arkitektur.
- Kursets formål.
- Kursets struktur.
- Kursets indhold.
- Certificeringens referencer.
- Orientering om Eksamen.

1. EA fundamentet

Formål

- At introducere basale koncepter vedrørende enterprisearkitektur. Lektionen skal fagligt set sætte scenen for resten af kurset.

Reference

Kursusudbyderens eget oplæg. Dog bør koncepter anvendt senere i kurset allerede manifesteres her.

Indhold

- Hvad er enterprisearkitektur?
- Enterprisearkitektur – historie og overblik.
- Hvad er en enterprise arkitekt?
- Enterprisearkitektur for alle – er det relevant i alle virksomheder?
- Hvad er et arkitekturframework?
- De fundamentale arkitekturperspektiver: Forretning, Information, Applikation og Teknik.
- Arkitekturframeworks: TOGAF, FDA, OIO, Zachmann og FEAF.

2. Arkitektrollen

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at anvende forståelsen for arkitektens rolle og kompetencer til at planlægge egen og medarbejderes kompetenceudvikling inden for enterprisearkitektur området.
- At sætte deltagerne i stand til at bemande et enterprisearkitektur-team med de rette kompetencer knyttet til specifikke arkitektroller.

Mål

- At definere et sæt af forskellige roller, som arkitekter kan have i forbindelse med enterprisearkitekturarbejdet, et sæt af kompetencer, som kræves af hver af disse roller, såvel som det niveau af kompetence, som arkitekter forventes at besidde for at kunne udfylde disse roller tilfredsstillende.
- At relatere rollerne til arkitekturmetoden: Hvilke dele af arbejdet bidrager den enkelte arkitektrolle til og hvor meget?
- At skelne mellem arkitektens rolle som del af en intern arkitektur-funktion i virksomheden og som del af, eller i samspil med, systemarkitekter på et projekt.
- At identificere nogle af de vigtigste interessenter, som enterprisearkitekten typisk vil skulle

håndtere i sit arbejde samt, hvilken opgave han forventes at løse i forhold til dem. Samtidig beskrives nogle typiske udfordringer i samarbejdet med disse.

Reference

TOGAF v. 9: Chapter 52 Skills framework, page 691 - 704

OIO arkitektkompetencer - <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/133>

Supplerende: Bredemeyer and Malan: What it takes to be a great enterprise architect, Cutter Consortium, 2004

Indhold

- Overblik over arkitektrollen.
- Enterprisearkitektens jobbeskrivelse.
- Arkitektens kompetencer – med udgangspunkt i OIO.
- Arkitektens
 - Udadrettede roller.
 - Indadrettede roller.
- Arkitekturmetoden og rollen.
- Competence frameworks med særligt fokus på Enterprise arkitektrollens kompetencer.
 - TOGAF Arkitekt Competence Framework.
 - OIO Arkitekt Competence Framework.
 - Cutters Competence Framework.
- De vigtigste interessenter.
 - Arkitektens forhold til ledelsen.
 - Arkitektens forhold til kunder, partnere, leverandører (interne og eksterne).
- Arkitektens lederrolle ift.: arkitekturteamet, forretningsledelsen, IT ledelsen.
- Personlig ledelse.
- Forandringsledelse i en kompleks verden.
- Teams – arkitekten som leder og rollemodel.
- Motivation i teams.

3. EA strategi og EA's rolle i realisering af forretningens strategi

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at anvende modeller og værktøjer til opbygning af organisationens EA arbejde. Centrale spørgsmål er hvordan man kommer i gang, og hvordan indsatsen organiseres.
- At præsentere enterprisearkitekturens rolle i forretningens udformning og realisering af forretningsstrategier samt sætte deltagerne i stand til at anvende modeller og værktøjer til at beskrive og udvikle forretningens strategiske it-anvendelse i samarbejde med ledelsen.

Reference

TOGAF v. 9: Chapter 6, 7, 23, 42, 51

FDA Retningslinjer for formidling og dokumentation af arkitektur I digitaliseringsprojekter

FDA Vejledning om arkitekturmetode, s. 23-27

FDA Vejledning til arkitekturdokumentation med Archimate

EA as Strategy

Artikler:

Ansoff's Matrix

Porter's Generic Strategies

Indhold

Etablering af en EA-funktion

- EA som strategisk valg.
- Etablering af EA.
- Organisering af EA-arbejdet, herunder Architecture Board, Architecture Capability, Architecture Governance.
- Grundlæggende EA-processer
 - Udvikling af EA.
 - Planlægning af realisering.
 - Overvågning af realisering.
 - Strategiarbejde.
 - Kompetenceudvikling.
 - Standardisering af arkitekturleverancer.
 - Forvaltning af arkitekturartefakter.
- Kompetencer.
- Modenhed af organisationen.
- Understøttelse af udvikling af arkitektur (EA-værktøjer).

EA og forretningsstrategi

- Forretnings- og arkitekturprincipper.
- Strategisk IT anvendelse.
 - Teknologitrends som drivkraft.
 - Forretningsstrategier som drivkraft.
- Modeller og metoder til at beskrive og analysere forretningens IT anvendelse i et strategisk perspektiv.

Grundlaget for et EA-projekt

- Iværksættelse af et enterprisearkitekturprojekt.
- Interessentanalyse og håndtering som grundlag for scoping af EA-projektet.
- Arkitekturviews – interessentrettet dokumentation:
 - Hvad er et view/viewpoint?
 - IEEE's standard.
 - Views og TOGAF.
 - Views og OIO's rammeværk.
- Arkitekturvisionen som starten på et arkitekturprojekt.
 - Business scenario-metoden til at understøtte beskrivelse og forankring af visionen.

4. Forretningsarkitektur

Formål

- At give et overblik over et sæt af relevante metoder og modeller til at beskrive de vigtigste elementer af en forretningsarkitektur med.
- At sætte deltagerne i stand til at læse, anvende og udforme forretningsprocesmodeller, begrebsmodeller, rolle og organisationsmodeller samt modellere forretningens anvendelse af information.
- At beskrive forretningsarkitekturen som grundlaget for applikationsarkitekturen, dataarkitekturen, service-arkitekturen og den tekniske arkitektur.

- At sætte deltagerne i stand til at anvende kravspecifikationer under anvendelse af Use Case-notation og sætte dem i kontekst af en enterprisearkitektur - grænsefladen mellem systemarkitektur og enterprisearkitektur.

Referencer

TOGAF v. 9: page 93 – 108 and 383 – 386 (Content Metamodel med Proces og Services extensions), 422 – 428

FDA: Retningslinjer for formidling og dokumentation af arkitektur i digitaliseringsprojekter, bilag 3

FDA: Vejledning om arkitekturmetode, s. 28-31

FDA: Vejledning til arkitekturdokumentation med Archimate

OIO: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/633> samt undersider (OIO trin B1 til B5, (C3))

Craig Larman: Chapter 6, 7, 9 and 10 (i stærkt sammendrag) eller Rozanski, udvalgte kapitler

Scott Bernard: Appendix E, page 297 - 303

BPMN notation - Introduction to BPMN, Stephen A. White, IBM Corporation

Indhold

Arkitekturmodeller, et hurtigt overblik

- Organisationsmodeller.
- Roller og aktører.
- Forretningsmålsætninger.
- Forretningsfunktioner og -services.
- Forretningsprocesmodeller.
- Informationsflowmodeller (Forretningsobjekters manipulation og tilknytning til organisatoriske enheder og processer).
- Forretningsbegrebsmodeller.
- Systemunderstøttede forretningsprocesser – workflows.
- Use Cases – elementære, systemunderstøttede forretningsprocesser.
- Generelle og domænespecifikke referencemodeller, klassifikationer og standarders betydning for forretningsarkitekturens udformning.

5. Informationsarkitektur

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at forstå og anvende indholdet i en enterprise informationsarkitektur.
- At sætte deltagerne i stand til at udarbejde centrale elementer i en enterprise informationsarkitektur under anvendelse af relevante metoder og modeller, herunder fx
 - Viderebearbejdelse af begrebs-modeller fra forretningsarkitekturen til logisk og fysisk niveau.
 - Udarbejdelse af datastandarder (Meta-data standarder, data dictionary, udvekslingsstandarder).
 - Fordeling af ansvar for data.
 - Datas livscyclus.
 - Principper for datasikkerhed.
 - Principper for data historik.

Referencer

TOGAF v.9: Chapter 35.10 page 428 – 431, 115 – 124, 387 – 388

FDA: Retningslinjer for formidling og dokumentation af arkitektur i digitaliseringsprojekter, bilag 3

FDA: Vejledning om arkitekturmetode, s. 31-32
FDA: Vejledning til arkitekturdokumentation med Archimate
FDA Regler for Begrebs- og datamodellering *OIO (Teknik -C1)*:
<http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/34>

Supplerende:

Scott Bernard: Page 304 - 311

Indhold

- Indhold i og dokumentation af informationsarkitekturen.
- Data-dictionary.
- Fra Begrebsmodeller over Domænemodeller til Logiske og Fysiske datamodeller.
- Dataejerskabsmatricer (fordelt på komponenter/systemer).
- Dataentitets/Forretningsfunktionsrelationsmatrix.
- Forretningservice/Datatilknøytning.
- Data livscyklus – hvor skabes, anvendes og fjernes data?
- Data distributionsdiagrammer – hvordan spredes data ud på tværs af organisationen og på tværs af komponenter og applikationer?
- Sikkerhed på dataniveau.
- Data-migrering – hvordan migreres ”gamle data” fra gamle komponenter til nye?
- Datastandarders betydning for arkitekturen – herunder OIOXML.
- Databasekatalog med skemaer.

6. Applikationsarkitektur

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at forstå og anvende indholdet i en enterprise applikationsarkitektur.
- At sætte deltagerne i stand til at udarbejde centrale elementer i en enterprise applikationsarkitektur under anvendelse af relevante metoder og modeller, herunder fx
 - Applikationslandskaber.
 - Integrationsprincipper og –metoder.
 - Scope for anvendelse og anskaffelse af standardsystemer som del af applikationsarkitekturen.

Reference

TOGAF v.9: Chapter 35, 37, 43 and 44

FDA: Retningslinjer for formidling og dokumentation af arkitektur i digitaliseringsprojekter, bilag 3

FDA: Vejledning om arkitekturmetode, s. 31-32

FDA: Vejledning til arkitekturdokumentation med Archimate

FDA Regler for Begrebs- og datamodellering

Supplerende materiale:

Gartner uddrag

Indhold

- Applikationsdomæner.
- Komponentificering

- Allokering af dataejerskab til komponenter og services.
- Allokering af funktionalitet til komponenter og services.
- Afhængigheder.
- Principper for integration.
- Typer af integration:
 - Forretningsproces, GUI, Applikation, Data Integration, Service og meget mere.
- Dokumentation af applikationsarkitekturen.
- Valg af applikationer (fx standardkomponenter m.v.).
- Best-of-breed vs. one-size fits all.
- Et kig på applikations-standarderne.

7. Teknisk arkitektur

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at forstå og anvende indholdet i en enterprise teknologiarkitektur.
- At sætte deltagerne i stand til at anvende og udforme centrale modeller, som indgår i en teknologiarkitektur, herunder
 - Et teknologi-landskab.
 - Mapning imellem applikationslandskab og teknologilandskab.
- At gøre deltagerne forståeligt at arkitekturen rummer anvendelse af mange teknologier afhængig af den valgte arkitektur.
- At øge kendskabet til specifikke teknologier og værktøjer med udgangspunkt i referencemodeller.

Reference

TOGAF v.9: Chapter 12, 34, 42, 43 og 44

FDA: Retningslinjer for formidling og dokumentation af arkitektur i digitaliseringsprojekter, bilag 3

FDA: Vejledning om arkitekturmetode, s. 33-34

FDA: Vejledning til arkitekturdokumentation med Archimate

FDA Regler for Begrebs- og datamodellering

Indhold

- Forretningsmæssige drivkræfter for infrastrukturens udformning:
 - Ikke-funktionelle krav.
 - Flexibilitet.
 - Økonomi.
 - M.fl.
- Den tekniske arkitekturs indhold og dokumentation
 - Teknologistandarder.
 - Teknologi-landskabet (HW (Servere, storage, netværk), Basis-SW (OS, DBMS, ESB, Messaging SW, Video SW, Telecom, Virtualiserings SW osv), applikationsSW (Standardapps som fx SAP, MS-Office) og dens logiske og fysiske placering i organisationen, samt sammenhæng imellem brugeres placering og brugen af de tekniske komponenter.
 - Forskellige driftsmiljøer (Udvikling, test, præ-produktion, produktion...).
 - Applikationsarkitekturers komponenters mapning til infrastrukturen (brug af infrastruktur services og komponenter).
 - Regler for idriftsættelse af (afhængige grupper af) applikationskomponenter.
 - Sammenhæng imellem brugsmønstre af applikationskomponenter og belastning af

infrastrukturens komponenter.

- Sikkerhed på infrastruktur-niveau (netværk, kommunikation, servere, storage)
- Kommunikationsprotokoller.
- Kategorier af infrastrukturteknologier
 - Storage.
 - Netværk.
 - Servere.
 - Overvågning.
 - Virtualisering.
 - Kommunikation.
 - Operativ-systemer.
 - Database-systemer.

8. Arkitekturdesign: Referencemodeller, stilarter og mønstre

Formål

Reference

TOGAF v.9: Chapter 25

FDA

Supplerende materiale:

Stilarter: <http://msdn.microsoft.com/en-us/library/ee658117.aspx>

Integration: <http://www.enterpriseintegrationpatterns.com/toc.html>

SOA i en E-business kontekst: <http://www.redbooks.ibm.com/redbooks/pdfs/sg246303.pdf>

Diverse patterns:

Portland Patterns Repository

Hillside.net

Indhold

- Stilarter: SOA, Mainframe, Client/Server, Stand Alone, SAAS.
- Forretningsarkitekturmønstre.
- Referenceinformationsmodeller.
- Applikationsarkitekturmønstre.
- Infrastrukturarkitekturmønstre og –teknologier, IAAS, PAAS.
- Referencemodeller og –arkitekturer.
- Fokus: SOA.
- Fokus: Sikkerhedsarkitektur.
- Valg af applikation og teknologi, herunder referencer til værktøjsvalg.
- Designprocessen - og design i TOGAF.

9. Realisering af enterprisearkitekturen

Formål

- At sætte deltagerne i stand til at anvende et sæt af analyse- og dokumentations-værktøjer, som indgår i planlægningen af realisering af en enterprisearkitektur, herunder i samarbejdet med ledelsen om afdækning af de styrende omstændigheder for realiseringen.

Mål

- At gøre deltagerne i stand til at læse, anvende og udforme gap-analyser.
- At gøre deltagerne i stand til at systematisk analysere forretningens parathed til planlagte arkitektur-ændringer som grundlag for udformning af migreringsarkitekturer.
- At gøre deltagerne i stand til at anvende systematisk risiko-analyse som input til udformning af migreringsarkitekturer.
- At gøre deltagerne i stand til at læse, anvende og udforme migreringsarkitekturer.
- At gøre deltagerne i stand til at læse, anvende og udforme roadmaps som et centralt værktøj til dokumentation af trinvis realisering af en arkitektur.

Referencer

TOGAF v.9: Chapter 5-17 (Overview), chapter 23 page 265 – 280, chapter 24 page 281 – 292, chapter 27 (pp.321 – 324), chapter 34, s 367 – 379 (Overview over content meta model), chapter 36.2.7 (Roadmaps)

TOGAF v.9: Chapter 25

OIO (Strategi – Metode: A6): <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/6>

OIO: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/633> (særligt eksempler på arkitekturdokumentation hørende til de enkelte trin i metoden)

Scott Bernard – Appendix E (Side 291-337)

Supplerende materialer:

Case-materiale fra real-world EA-projekter

Indhold

- Gap Analyser
 - Baseline-arkitekturen.
 - Målarkitekturen.
 - Dokumentation af Gaps.
- Udformning og formidling af migreringsarkitekturer herunder roadmaps
 - Fra Baseline til Målarkitektur: Fra arkitektur-beskrivelser til realiseringsprojekter.
 - Afdækning af væsentlige forretningsmæssige drivkræfter for realisering.
 - Prioritering af initiativer/projekter.
 - Opsplitning af realisering i flere mindre, sammenhængende migreringsarkitekturer.
 - Dokumentation af migrering i roadmaps.
- Strukturering af analyse- og designleverancer:
Anvendelse af TOGAF - Content Framework, Zachman og OIO reolen.

10. Arkitekturprocesser

Formål

- At introducere deltagerne til TOGAF ADM som én model for arkitekturprocessen, der sætter struktur på udarbejdelse af de i de forrige moduler gennemgåede elementer i enterprisearkitekturen. ADM's faser gennemgås og overvejelser ved anvendelse af metoden præsenteres.
- Samtidig introduceres alternative procesmodeller, fordele og ulemper gennemgås, således at deltagerne klædes på til at vurdere forskellige bud på arkitekturrammeverk.

Reference

TOGAF v.9: Chapter 2, 5, 39 and 43.

Indhold

- TOGAF – et framework.
- Centrale koncepter i TOGAF.
- ADM cyklus – i sin helhed.
- ADM's faser – formål, indhold og eksempler.
- Hvordan kan ADM anvendes?
- ADM til stort og småt.
- Iterationer, partitioner.
- Retningslinjer og teknikker.
- Leverancerne fra ADM.
- Løsningsmodeller – identifikation, konsekvensvurdering, valg (prioritering).
- Migreringsplaner, prioritering af projekter sammen med ledelsen.
- FEAF.
- OIO.
- Zachman.

11. Governance

Formål

- At beskrive hvorledes formaliserede governance processer sikrer, at arkitekturarbejdet bidrager til realisering af forretningens strategiske målsætninger.
- At sætte arkitektur governance i kontekst af generel governance.
- At introducere deltagerne til et konkret sæt, TOGAF's, af governance processer og artefakter underlagt governance.

Reference

TOGAF v.9: Chapter 6 og særligt 7 samt 50, 48 og 49 i overblik: Introduktion af begreber og processer samt governance framework .

FDA Introduktion til FDA rammearkitektur s. 18-29

OIO: EA-metodens trin A5, X1 og X2:

Strategi - A5: Programmer og projekter: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/16>

Trends - X1: Forretningstrends: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/60>

Trends - X2: Tekniske trends: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/61>

Supplerende:

OIO - A2 og Y3:

Strategi - A2: Udfordringer: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/4>

Styring - Y3: EA-governance: <http://arkitekturguiden.digitaliser.dk/node/65>

Indhold

- Governance – hvad er det?
- Governance målsætninger.
- Governance hierarki (Corporate, Teknologi, IT, Arkitektur).
- IT Governance.
- Arkitektur Governance.
- En generisk governance model – COBIT.
- En specifik arkitektur governance model.

- Et arkitektur governance framework - TOGAF.
- Governance processer.
- Organisatorisk view på arkitektur governance.
- Compliance:
 - Compliance Målsætninger.
 - Compliance - hovedområder.
 - Compliance i projektkontekst – hvor og hvordan?
 - Compliance understøttet af Arkitektur- og Projektmodel, arkitekturkontrakten.

12. Kommunikation

Formål

- At gøre kandidaten forståelig hvilke kommunikative udfordringer der kan opstå i arbejdet med IT arkitektur, og hvordan de kan imødegås samt introducere udvalgte værktøjer.

Indhold

- Kommunikationsplanen.
- Interessenter og kommunikationsbehov.
- Formidling af budskabet (vision, kritiske succesfaktorer, risici).
- Kommunikationsmidler i form af møder, nyhedsbreve, adgang til EA-materiale (repository).
- Kommunikation af enterprisearkitektur som udgangspunkt for kravstillelse såvel som kontraktindgåelse:
 - Arkitekturprincipper.
 - Standarder.
 - Referencearkitekturen.
- Kommunikationsprocesser og -midler.
- Hvordan kommunikerer man komplekse budskaber?
- Views – at kommunikere ét budskab til mange interessenter.
- Hvem er interessenter?
- Udbytte af interessentanalyse.
- Motiver for at inddrage interessenter.
- Brug af interessentanalysen.
- Gennemførelse af interessentanalyse.
- Hvordan identificeres interessenter i projektet?
- Kategorier af interessenter.
- Mekanisme i interessentanalyse.
- Værktøj: Prioritering af interessenter.
- Stakeholder Map (TOGAF)

Arkitektens værktøjskasse

- Archimate.
- Visio.
- Qualiware.
- Rational Systems Architect.
- Eclipse Framework.
- Wiki og dokumentdeling/CMS.

Kursusoversigt: Kapitler, moduler og lektioner

Kapitel	Moduler	Lektioner	Kompetence jf. OIO
0	Introduktion	0,5	
1	EA fundamentet	2	
2	Arkitektrollen	3	Projektledelse/Lederskab
3	EA strategi	2	Strategi, Projektledelse/Lederskab
4	EA og Forretningen	2	Forretningsdybde
5	Informationsarkitektur	1	Informationsmodellering
6	Applikationsarkitektur	2	Applikationsviden/Teknologibredde
7	Teknisk arkitektur	1	Teknologidybde
8	Arkitekturdesign	3	Analyse, Forretningsdybde, Teknologibredde
9	Realisering af arkitekturen	2	Analyse, Proces
10	Arkitekturprocesser	2	Proces
11	Governance	1	Strategi
12	Kommunikation	2	Kommunikation
	Afrunding	0,5	
	I alt	25	

Kontaktinfo og spørgsmål

Ved spørgsmål til uddannelsen kan de stilles til underviser(e) eller Dansk IT – IT Professionelle certificeringer på certificering@dit.dk eller tlf. +45 33 17 97 90.

Certificeringen er udviklet af Dansk IT's Advisory Board. Læs mere om Advisory Boardet og Dansk IT Arkitektur Certificering på www.dit.dk/ark.